



### USANDO FONDOS DE SUBVENCIÓN PARA APOYAR A LAS FAMILIAS

Esta página está diseñada para guiar a un proveedor de cuidado infantil en la planificación de sus fondos de las Subvenciones de Estabilización de Cuidado Infantil Revigorizar, específicamente para apoyar a las familias y promover retención. Como receptor de la subvención, usted atesto a brindar alivio de los copagos y la matrícula para los padres que están luchando por pagar el cuidado de niños, a la medida posible, y priorizar este alivio a las familias que luchan para proporcionar cualquier tipo de pago. Este documento puede soportar a su programa en identificar las necesidades familiares, planificar la administración de la asistencia de matrícula y de documentar el gasto.

#### Preparándose



En preparación para gastar sus fondos de subvención, pregúntese: ¿Su programa ha creado un presupuesto para sus fondos de la Subvención de Estabilización de Cuidado Infantil Revigorizar?

Si no, le recomendamos que comience a crear un presupuesto para los fondos de la subvención, para que pueda comprender como se han dedicado los fondos de la subvención del programa y los fondos que le permanecen. Puede referenciar a el documento “Recibí una subvención, ¿y ahora qué?” de guía para asistencia en: <http://kids.ri.gov/cabinet/funding-opportunities/>

#### Evaluando sus Necesidades

Considere: ¿Hay familias que han expresado que luchan en cubrir la matrícula o los copagos durante la pandemia?

Si “**Sí**”, puede comenzar a crear su plan para apoyarlos, que se describe en la siguiente sección.

Si “**No**”, puede considerar lo siguiente para asistir en informar en hacer su decisión.

- Llamando a las familias para aprender más sobre sus necesidades actuales por el curso de la pandemia.
- Hable con las familias cuando dejen/ recogen a sus niños para recaudar sus comentarios.

#### Creando un Plan

Cuando comience a desarrollar su plan de gastos para apoyar a las familias, considere las siguientes preguntas:

- ¿Aproximadamente cuantas familias necesitan ayuda para cubrir copagos y/o la matrícula?
  - ¿Cuánta asistencia podemos proporcionarle a cada familia?
- ¿Cuánto tiempo podemos sostener la asistencia de la matrícula/copagos para las familias?
- ¿Crearemos un cambio temporal de política para soportar la implementación de esta asistencia u ofrecería ayuda individual a las familias que lo necesiten?
  - Si planeamos implementar una política temporal, ¿Cómo documentaríamos este cambio y como lo comunicaremos a las familias?
- ¿Cómo cabe esto en el presupuesto de los fondos del programa?

Si tiene preguntas o necesita asistencia para planificar cómo gastar los fondos de la subvención de su programa, por favor comuníquese con [ChildCareGrants@pcqus.com](mailto:ChildCareGrants@pcqus.com) o llamada gratuita al 833-930-3540.



## Rhode Island Department of Human Services

---

### Reinvigorate Child Care Stabilization Grants

#### Documentando su Plan

La plantilla rellenable de presupuesto incluida en el documento "[Recibí una subvención, ¿y ahora qué?](#)" es un guía y ofrece soporte a su programa para planificar su presupuesto general para los fondos de la subvención. Además de documentar la forma en que se gastaran los dólares de la Subvención de Estabilización de Cuidado Infantil Revigorizar, documente lo siguiente:

- ¿Cuántas familias recibieron asistencia?
- ¿Cuánta asistencia de matrícula recibió cada familia y por cuánto tiempo?

Si su programa está basado en un centro, se le pedirá que informe estos datos en su solicitud de Recertificación, Si su programa es basado en el hogar, usted informara estos datos en una encuesta de gastos esta primavera.

Si tiene preguntas o necesita asistencia para planificar cómo gastar los fondos de la subvención de su programa, por favor comuníquese con [ChildCareGrants@pcqus.com](mailto:ChildCareGrants@pcqus.com) o llamada gratuita al 833-930-3540.